

NEINVESTIČNÝ FOND
pri Gymnázium sv. Františka z Assisi
J. M. Hurbana 44, 010 01 Žilina

VÝROČNÁ SPRÁVA K 31. 12. 2023

Názov organizácie: Neinvestičný fond pri Gymnázium sv. Františka z Assisi v Žiline
Sídlo: J. M. Hurbana 44, 010 01 Žilina
IČO: 37983776

Účel fondu:

- a) zachovanie, ochrana, podpora a rozvoj kultúrnych a duchovných hodnôt,
- b) ochrana a podpora zdravia a vzdelávania,
- c) rozvoj sociálnych služieb.

Dátum vzniku: **12. 12. 2005**
Štatutárny orgán: **Marta Kardošová - správca**
Výška vkladu: **66,39 €**

PREHĽAD HLAVNÝCH PODPORENÝCH ČINNOSTÍ
NEINVESTIČNÉHO FONDU PRI GYMNÁZIUM SV. FRANTIŠKA Z ASSISI V
ŽILINE V ROKU 2023

1. V rámci zachovania a podpory rozvoja duchovných a kultúrnych hodnôt žiakov a zamestnancov GSF boli počas roka organizované duchovné obnovy. Hlavným cieľom týchto aktivít bol duchovný rozvoj a prehĺbenie duchovného života účastníkov podujatí.
2. Počas vzdelávacieho procesu priamo v škole boli pre žiakov i zamestnancov školy organizované viaceré kultúrno-spoločenské podujatia, ako misijný týždeň, oslava sviatku sv. Františka, oslava sviatku sv. Mikuláša, vzdelávanie o antisemitizme, kultúrne podujatie – kino, besedy organizácie Tlakový hrniec, prezentovanie planetária Astro Show a iné.
3. V rámci sociálneho rozvoja a podpory sa žiaci gymnázia pravidelne zapájali do spolupráce s nadáciami a mimovládnyimi organizáciami ako napr. dobrovoľníctvo pri verejných zbierkach (Biela pastelka, Deň narcisov, Nezábudky), na zbierkach organizovaných Slovenskou Katolíckou charitou a inými dobrovoľníckymi aktivitami mladých (Godzone). Cieľom týchto aktivít bol rozvoj prosociálneho správania u žiakov a zamestnancov školy.
4. Pre rozvoj a propagáciu školy boli z neinvestičného fondu použité prostriedky na registráciu a rozšírenie domény školy, dar pre INEKO, letecké služby pre fotografie dronom, na členské príspevky v stavovských organizáciách a poštovné.
5. Podpora v oblasti rozvoja a materiálno-technického zabezpečenia školy bola sprostredkovaná nákupom umývadiel a kľúčiek počas opravy sociálnych zariadení v GSF.
6. V rámci podpory rozvoja vyučovacieho procesu boli dokúpené učebnice, časopisy a aplikácie Puzzel a Kahoot potrebné pri výučbe žiakov GSF.
7. V rámci podpory zdravého životného štýlu zamestnancov a žiakov GSF boli zakúpené jablká na ochutnávku a sladké pečivo pre raňajky pre žiakov v rámci Týždňa Cirkvi pre mladých.

I. Prehľad o prijatých daroch a príspevkoch

Druh daru a príspevku	Výška v EUR
Príspevok 2 % za r. 2021 – prijatý v r. 2022 - presun do r.2023	1 296,01
Príspevok 2 % za r. 2022 – prijatý v r. 2023	6 938,35
Celkom:	8 234,36

Z príjmu 2% daní za r. 2022, prijatého v r. 2023 sa presunulo nevyčerpaných do r.2024:
4 882,97 €.

II. Stav majetku a záväzkov

Druh majetku	Výška v EUR
Pokladnica	3 234,45
Bankový účet	3 955,99
Finančný majetok celkom:	7 190,44

III. Prehľad o poskytnutých daroch a príspevkoch

Použitie prostriedkov: 2 % za rok 2021 - prijaté v r.2022	Výška v EUR
Poštovné pre GSF	26,70
Materiálno-technické zabezpečenie duchovnej obnovy pre zamestnancov	300,00
Členský príspevok Rady mládeže žilinského kraja na r. 2023 za GSF	25,00
Dar pre INEKO – propagácia GSF	30,00
Vstupné do divadla a kina pre žiakov GSF	180,31
Prednášky organizácie Tlakový hrniec pre žiakov GSF	115,00
Obedy pre dobrovoľníka GSF	38,50
Členský príspevok v DofE pre GSF	100,00
Podpora vzdelávania o antisemitizme na stredných školách	200,00
Planetárium Astro Show pre žiakov GSF	73,50
Podpora projektu Godzone	200,00
SPOLU:	1 289,01

Použité prostriedky: 2 % za rok 2022 - prijaté v r.2023	Výška v EUR
Nákup služby blokovania stránok na internete – pre GSF	19,29
Nákup aplikácie Puzel a Kahoot pre žiakov GSF	159,60
Nákup umývadiel, kľučiek – oprava soc. zariadení v GSF	170,15
SW služby Webhosting Ultra - multi – pre GSF	97,09
Nákup sladkého pečiva – raňajky pre žiakov GSF pri príležitosti Týždňa Cirkvi pre mladých 2023	397,65
Vstupenky do kina pre žiakov GSF	803,69
Registrácia gs.f.sk	15,54
Knihy na francúzsky a anglický jazyk pre učiteľov GSF	43,92
Jazykové lekcie pre učiteľov GSF	99,00
Ochutnávka jabĺk pre GSF	74,50
Letecké služby dronom – propagácia GSF	78,75
Poštovné pre GSF	26,20
SPOLU:	1 985,38

IV. Výdavky na správu fondu

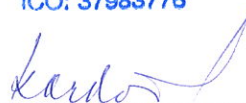
Druh výdavku	Výška v EUR
Poplatok za zverejnenie v Obchodnom vestníku	7,00
Poplatok za registráciu fondu na príjem 2% daní za rok 2023	70,00
Výdavky celkom:	77,00

V. Zmeny vykonané v štatúte a v zložení orgánov

Neboli vykonané žiadne zmeny.

V Žiline 14.03.2024

**Neinvestičný fond pri Gymnáziu
sv. Františka z Assisi v Žiline**
J.M. Hurbana 44
010 01 Žilina
IČO: 37983776



Marta Kardošová
správca

Prílohy:

1. Účtovná závierka za rok 2023

ČI. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Neinvestičný fond pri Gymnáziu sv. Františka z Assisi v Žiline
	J. M. Hurbana 44
	010 01 Žilina
	IČO: 37983776
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	12. 12. 2005

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	ThLic. Blanka Timková, predsedsa správnej rady
	Ing. Mária Bebčáková, člen správnej rady
	Jana Midulová, člen správnej rady
	Marta Kardošová, správca fondu

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	a) zachovanie, ochrana, podpora a rozvoj kultúrnych a duchovných hodnôt
	b) ochrana a podpora zdravia a vzdelávania
	c) rozvoj sociálnych služieb

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia. **Žiadny.**
- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. **Žiadne.**
- (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

ČI. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
 ANO
- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. **Žiadne.**
- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení. **Žiadny.**
- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov. **Žiadny.**
- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje: **Žiadne.**

ČI. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:
- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. Žiadny.

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. **Žiadny.**
- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. **Žiadne.**
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. **Žiadny.**
- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. **Žiadne.**
- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	3 234,45	1 153,29
Ceniny	0	0
Bežné bankové účty	3 955,99	2 431,89
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	0
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	7 190,44	3 585,18

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti	0	0	0	0
Ostatné realizovateľné cenné papiere	0	0	0	0
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
Krátkodobý finančný majetok spolu	0	0	0	0

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. **Žiadne.**

- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť. **Žiadne.**
- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam. **Žiadne.**
- (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. **Žiadne.**
- (11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období. **Žiadne.**

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov		
• príjmy budúcich období		

- (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.
 - opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	66,39	0	0		66,39
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov	66,39	0	0		66,39
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	0	0	0		0
Fond reprodukcie	0	0	0		0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0		0
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	0	0	0		0
Fondy tvorené zo zisku	0	0	0		0
Ostatné fondy	0	0	0		0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	2 125,78	97,00	0	0	2 222,78
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	97,00	0	2,20	- 97,00	- 2,20
Spolu	2 289,17	97,00	2,20	- 97,00	2 286,97

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	97,00
Rozdelenie účtovného zisku	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	97,00
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy. **Žiadne.**
- údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov. **Žiadne.**
- prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. **Žiadne.**
- prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
 - do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov**Žiadne.**
- prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia. **Žiadne.**
- prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia. **Žiadne.**
- prehľad o významných položkách časového rozlišenia výdavkov budúcich období. **Žiadne.**

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane	1 296,01	6 938,35	3 351,39	4 882,97
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu. Žiadny.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky. Žiadne.
- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov. Žiadne.
- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia. Žiadne.
- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Žiadne.
- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Poskytnuté hmotné dary pre GSF	2 804,24
Poskytnuté príspevky pre GSF	300,00

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Podpora kultúrnych a duchovných hodnôt, vzdelávania, rozvoj sociálnych služieb	1 296,01	2 055,38
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		4 882,97

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Žiadne.
- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
 - a) overenie účtovnej závierky,
 - b) uisťovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
 - c) súvisiace auditorské služby,
 - d) daňové poradenstvo,
 - e) ostatné neauditorské služby.

Nemá povinnosť auditu.

Čl. V
Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. **Žiadny.**

Čl. VI
Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov. **Žiadne.**
- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Žiadne.

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - b) povinnosť z opčných obchodov,
 - c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - e) iné povinnosti.

Žiadne.

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky. **Žiadne.**
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. **Žiadne.**